Projektstöd IF Anläggning samhällsbyggarfonden

1.1 Inledning

Det finns ett stort och växande behov av att rusta upp befintliga och etablera nya idrottsanläggningar i regionen.

Investeringar i idrott och föreningsliv är investeringar i samhällets långsiktiga hälsa och välmående. Forskning visar att en aktiv befolkning har färre sjukdagar, vilket leder till lägre sjukvårdskostnader och högre produktivitet på arbetsplatser. Dessutom skapar idrotten en stark gemenskap och förebygger sociala problem.

Bakom initiativet står RF SISU Jämtland/Härjedalen, Länsstyrelsen, Region Jämtland/Härjedalen samt enskilda näringslivsaktörer som vill investera i lokalsamhället.

1.2 Stödberättigande förening

Ideell förening som är medlem i ett specialidrottsförbund (SF) anslutet till RF, samt följer idrottens värdegrund enligt 1 kap. 1 § RF:s stadgar, har möjlighet att ansöka om projektstöd i enlighet med vad som anges nedan.

1.3 RF-SISU distrikt som förmedlare av stöd

Projektansökningar bedöms och beslutas av ledningsgruppen i RF SISU Jämtland/Härjedalen och presidiet i RF SISU J/H.

Beredningsprocessen skall alltid föregås av dialog med sakkunnig/idrottskonsulent inom RF SISU Jämtland/Härjedalen samt berörda aktörer som till exempel SF/SDF, kommun eller andra externa parter.

I processen kommer hänsyn tas till föreningens genomförandekapacitet och förmåga att efter projektets avslut nyttja, drifta, utveckla och bibehålla verksamhet i enlighet med ändamålet för ansökan.

1.4 Syfte och mål med stödet

Syftet med stödet är att ge IF förutsättningar att skapa nya respektive utveckla befintliga idrottsmiljöer för att kunna bedriva och utveckla idrottsverksamhet för barn och ungdomar, samt vuxna med funktionsnedsättning i enlighet med RF-SISU strategi. Målet med stödet är att IF ska ha god tillgång till ändamålsenliga, hållbara och trygga idrottsmiljöer.

Syftet med stödet är att medfinansiera anläggningsprojekt som söks via RF SISU distriktets ordinarie anläggningsstöd eller via annan finansiär.

1.5 Kriterier för projektstödet

För att kunna ansöka om projektstödet skall IF vara verksam inom någon av Jämtland/Härjedalens åtta kommuner.

Projektstödet omfattar nyutveckling, renovering, anläggningsutrustning och tillgänglighetsanpassning.

Tränings- och tävlingsutrustning samt löpande driftskostnader omfattas inte av stödet.

Ansökan ska innehålla följande:
- En beskrivning av projektet.
- En kostnadsberäkning och finansieringsplan som visar projektets alla beräknade kostnader och hur hela projektet ska finansieras.
- Ritningar eller beskrivning av utrustning.
- Offerter eller dokument som visar hur kostnaderna för projektet har räknats ut.
- Föreningens senaste årsredovisning (verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning innehållande resultaträkning, balansräkning och undertecknad revisionsberättelse) och ett undertecknat årsmötesprotokoll.
- En kopia på undertecknat styrelseprotokoll eller protokollsutdrag som visar fattat beslut om ansökan.

1.6 Ansökan av IF

Ansökan om stödet sker via kontakt med IF:s ansvarige idrottskonsulent.

1.7 Utbetalning

För IF som beviljats stöd sker utbetalning till IF:s plus- eller bankgirokonto.

1.8 Återrapportering av erhållet stöd

• Projektet ska vara påbörjat senast ett år efter beslut om beviljat stöd, annars upphör föreningens rätt till beviljat stöd.

• Stödet får ej användas för annat ändamål än vad det beviljats för. Om stödet användas för annat ändamål än vad det beviljats för kan föreningen göras återbetalningsskyldig för hela eller delar av stödet.

• Om den totala investeringen visat sig bli mindre än vad som angetts i ansökan kan föreningen göras återbetalningsskyldig, dock med ett belopp som maximalt motsvarar skillnaden mellan det angivna beloppet och det slutgiltiga. Beloppet kan därmed inte överstiga beviljat stöd.

• Om förutsättningarna för föreningens nyttjande av anläggningen/objektet ändras på ett avgörande sätt genom försäljning, eller annan form av avyttrande, upplåtelse till annan eller genom att erforderligt arrende-/nyttjanderättsavtal till mark, fastighet, lokal (eller motsvarande) upphör i förtid kan RF-SISU distrikt respektive RF kräva återbetalning av stödet från föreningen.

• Mottagare av Anläggningsstöd är skyldig att se till att anläggningen som ansökan avser är försäkrad under perioden för ägande- eller nyttjanderätten.

• Mottagare av Anläggningsstöd är skyldig att snarast efter projektets slutförande, dock senast 3 år efter beslut om beviljat stöd, skicka in en återrapport i IdrottsArenan. Återrapporten ska innehålla en beskrivning av hur projektet har fortlöpt och om det har gått i enlighet med plan samt eventuella avvikelser från plan. Även de faktiska kostnaderna och finansieringen ska redovisas i återrapporten och kostnadsunderlag (fakturor/kvitton) ska bifogas för verifiering.

• Mottagare av Anläggningsstöd är skyldig att låta RF-SISU distrikt/RF kontrollera projektets utförande och stödets användning

1.9 Rutiner kring jäv

Oavsett roll i ärendehanteringen får enskild handläggare eller beslutsfattare inte ha kopplingar som kan påverka RF-SISU distriktens möjlighet att agera sakligt och opartiskt. För att säkerställa detta ska varje RF-SISU distrikt med ansvar att handlägga ärenden inom Anläggningsstödet ha en dokumenterad rutin för jäv i enlighet med 16–18 §§ förvaltningslagen (2017:900). Rutinen ska vara beslutad av styrelse eller distriktsidrottschef.